



Projekt je spolufinancován ze zdrojů EU – Operační program Životní prostředí

VÝZVA k podání nabídky a k prokázání kvalifikace pro zakázku malého rozsahu

„Příprava a organizace koncesního řízení na výběr provozovatele vodohospodářské infrastruktury pro město Zásmyky“

Zadavatel tímto zadává zakázku malého rozsahu ve smyslu ust. § 12 odst. 3 Zákona 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění (dále zákon) postupem mimo režim zákona v souladu s ust. § 18 odst. 3 zákona. Jakýkoliv postup či úkon zadavatele učiněný v tomto řízení není postupem či úkonem podle zákona o veřejných zakázkách, byť by takový úkon či postup formálně připomínal.

• **Identifikační údaje zadavatele**

Název: **Město Zásmyky**
Zastoupeno: starostou města Ing. Jiřím Pecharem
Tel: 321 796 401
Sídlo: Komenského nám. 133, 281 44 Zásmyky
IČ: 00235954
Kontaktní osoba: Ing. David Veselý tel.: 322312874, email: ekologie@zasmuky.cz

• **Vymezení zakázky**

Druh zakázky:	zakázka na služby
Předpokládaný termín zahájení plnění zakázky:	03/2012 – 8/2012
Místo plnění:	Město Zásmyky
Předpokládaný příjem koncesionáře:	32mil.Kč

Předmět zakázky:

Organizační zajištění koncesního řízení na výběr provozovatele v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., popř. 139/2006 Sb. a Podmínkami přijatelnosti vodohospodářských projektů pro Operační program životní prostředí (dále jen „OPŽP“):

- Posouzení a návrh vhodného typu zadávacího řízení pro výběr provozovatele
- Průběžnou kontrolu dodržení podmínek Přijatelnosti (příloha č. 7 Operačního programu Životní prostředí a metodiky rozvádějící tuto přílohu)
- Vypracování harmonogramu ke zvolenému typu zadávacího řízení
- Spolupráce při tvorbě nastavení kvalifikačních a hodnotících kritérií a podmínek provozní smlouvy
- Příprava zadávací dokumentace pro koncesní řízení včetně všech povinných příloh
- Koordinace získávání vstupních dat do finančního modelu, včetně přípravy elektronických soutěžních nástrojů
- Předložení zadávací dokumentace ke schválení na Státním fondu životního prostředí České republiky (dále jen „SFŽP“)
- Vypořádání připomínek SFŽP k zadávací dokumentaci
- Organizace koncesního řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., 139/2006 Sb. a Podmínkami přijatelnosti vodohospodářských projektů pro OPŽP
- Předání soutěžních podmínek zakázky na veřejnou desku mandanta
- Zadávací dokumentace - kompletní a rozmnožení dokumentace v potřebném počtu



- Distribuce zadávací dokumentace zájemcům o veřejnou zakázku
- Organizační zabezpečení přijímání obálek s nabídkami od jednotlivých uchazečů během soutěžní lhůty
- Organizační zajištění komise pro otevírání obálek v součinnosti s mandantem (písemné obeslání jednotlivých členů)
- Provedení otevírání obálek s nabídkami jednotlivých uchazečů (účast jako člen komise pro otevírání obálek s nabídkami v případě požadavku mandanta), pořízení protokolu o otevírání obálek s nabídkami
- Organizační zajištění komise pro posouzení a hodnocení nabídek (písemné obeslání jednotlivých členů a náhradníků jmenovaných mandantem)
- Posouzení nabídek uchazečů z hlediska obsahové správnosti, úplnosti, plnění soutěžních podmínek zadavatele
- Provedení „Rozboru nabídek“, tj. vypracování srovnávacího posudku všech nabídek pro potřebu členů komise pro hodnocení a posouzení nabídek
- Organizace průběhu komise pro posouzení a hodnocení nabídek
- Účast na komisi pro posouzení a hodnocení nabídek (jako přizvaný odborník nebo v případě požadavku mandanta jako člen komise)
- Zpracování „Zprávy o posouzení a hodnocení nabídek“ (zápisu) včetně zdůvodnění výběru nejvhodnější nabídky a dalších souvisejících protokolů
- Vypracování znění „Rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky“
- Vypracování znění „Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky“
- Podání žádosti o vydání stanoviska k uzavření koncesní smlouvy na Ministerstvo financí ČR
- Předložení dokladů z koncesního řízení ke schválení na SFŽP
- Spolupráce s mandantem při řešení případných námitek uchazečů
- Spolupráce s mandantem při řešení případných námitek odvolání uchazečů v úrovni zadavatele a v úrovni Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže
- Zpracování Písemné zprávy zadavatele
- Předání dokumentace z průběhu zadávacího řízení

Pro jednoznačné vymezení předmětu koncesního řízení je přílohou této výzvy finanční analýza projektu „Zásmuky – Splašková kanalizace“. Předmětem koncesního řízení je veškerá stávající i nově vybudovaná vodohospodářská infrastruktura města.

Termíny plnění

Předložení koncesní dokumentace zadavateli a Státnímu fondu životního prostředí do 31.3.2011

Zahájení koncesního řízení do 30.4.2011. Předpoklad dokončení 31.8.2011.

• **Zadávací dokumentace**

Zadávací dokumentaci tvoří text této výzvy a její příloha. Žádosti o zaslání přílohy vyřizuje kontaktní osoba: Jiřina Husová tel.: 322312875, email:podatelna@zasmuky.cz

• **Lhůta a místo pro podání nabídek**

Lhůta pro podání nabídek končí dne **9.3. do 11.00 hodin** místního času. V této lhůtě je nutné doručit nabídky na adresu: Město Zásmuky, Komenského nám. 133, 281 44 Zásmuky

V pracovních dnech je možno předkládat nabídky osobně a to v pondělí nebo ve středu od 8:00 do 11:30 a od 13:00 do 17:00

Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů dodavatele. Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.



Dodavatel prokáže základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odstavce 1 písm. a) – m) Zákona. Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle odstavce 1 předložením čestného prohlášení.

Dodavatel prokáže profesní kvalifikační předpoklady dle § 54, písm. a), b) a d) Zákona. Dodavatel předloží:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění,

Dodavatel prokáže ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady předložením pojistné smlouvy, pojistky nebo potvrzení pojišťovny o existenci pojištění odpovědnosti uchazeče za škody způsobené třetí osobě. Zadavatel přitom stanoví, že ke splnění zadávacích podmínek je nutné, aby pojistná částka předmětného pojištění činila alespoň CZK 1 000 000.

Dodavatel prokáže technické kvalifikační předpoklady předložením seznamu referenční zakázek obdobného charakteru tj. koncesních řízení realizovaných dle Podmínek přijatelnosti vodohospodářských projektů pro Operační program životní prostředí. Uchazeč doloží minimálně 2 takové reference potvrzené objednatelem. Jako reference budou akceptovány i zatím nedokončená koncesní řízení, nezbytné je však potvrzení objednatele o jejich řádném plnění.

Dodavatel předkládá doklady prokazující splnění v neověřené fotokopii.

Doklady prokazující **splnění základních kvalifikačních předpokladů** a výpis z obchodního rejstříku **nesmějí být** k poslednímu dni splnění kvalifikace **starší 90 kalendářních dnů**. Posledním dnem, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, je poslední den lhůty pro podání nabídek.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění část kvalifikačních předpokladů v plném rozsahu je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit doklady v souladu s §51 odstavcem 4 Zákona. Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a kvalifikace podle § 54 písm. a).

• **Hodnotící kritéria**

Základním hodnotícím kritériem pro zadání zakázky je **nejnižší nabídková cena bez DPH**.

Základním hodnotícím kritériem pro zadání zakázky je ekonomická výhodnost:

80% nejnižší nabídková cena bez DPH,
20% zkušenosti s obdobnými projekty.

• **Obchodní podmínky**

Uchazeč je povinen předložit v nabídce návrh smlouvy. Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče nebo osobou pověřenou zastupováním osoby oprávněné jednat jménem uchazeče. V případě podpisu osobou pověřenou k zastupování osoby



oprávněné jednat jménem uchazeče musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby přílohou návrhu smlouvy.

Doba splatnosti daňových dokladů uvedená ve smlouvě nesmí být kratší než 30 dní.

Uchazečem předložený návrh smlouvy musí po obsahové i formální stránce bezvýhradně odpovídat veškerým požadavkům uvedeným v této výzvě.

• **Způsob a forma zpracování nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace**

Nabídku je uchazeč povinen podat písemně v jednom originále v souladu se zadávacími podmínkami, a to v požadovaném řazení nabídky i dokladů k prokázání splnění kvalifikace. Nabídka musí být předložena v českém jazyce a musí být, včetně dokladů k prokázání splnění kvalifikace a veškerých dalších dokladů a příloh, svázána do jednoho samostatného svazku.

Zadavatel požaduje níže uvedené řazení nabídky:

- Krycí list nabídky s identifikačními údaji uchazeče
- Základní kvalifikační předpoklady
- Profesní kvalifikační předpoklady
- Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady
- Technické kvalifikační předpoklady
- Podepsaný návrh mandátní smlouvy
- Ostatní doklady či informace tvořící nabídku

Svazek musí být na titulní straně označen názvem svazku (Nabídka), názvem zakázky a obchodní firmou/jménem a sídlem/místem podnikání uchazeče.

Svazek, včetně veškerých případných příloh, musí být dostatečným způsobem zajištěn proti manipulaci s jednotlivými listy. Za dostatečné zabezpečení svazku proti manipulaci s jednotlivými listy považuje zadavatel opatření každého svazku takovými bezpečnostními prvky, které zabezpečí své spolehlivé sebepoškození v případě neoprávněné manipulace. Použité bezpečnostní prvky musí být dále dostatečně jedinečné, tak aby byla vyloučena možnost jejich neoprávněného nahrazení.

Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. V případě podpisu osobou pověřenou k zastupování osoby oprávněné jednat jménem uchazeče musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby přílohou návrhu smlouvy.

Veškeré doklady musí být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

• **Zadávací lhůta**

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůtu stanoví zadavatel zejména s ohledem na druh zadávacího řízení a předmět veřejné zakázky.

Zadávací lhůta činí 90 dnů.



Nabídka musí obsahovat prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče, z něhož vyplývá, že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty.

- **Další informace**

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována výhradně v českém jazyce.
Zadavatel vylučuje možnost podání variantních nabídek.
Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení bez udání důvodu.
Zadavatel sdělí písemně všem uchazečům výsledek posouzení nabídek.

V Zásmukách dne 24.2.2012



Město Zásmyky,
Ing. Jiří Pechar, starosta města

**Příloha (pouze v elektronické podobě na CD):
finanční analýza**