

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB

Město Zásmyky

se sídlem Komenského nám. 133, 281 44 Zásmyky

IČ: 002 35 954

zast.: Mgr. Josefem Krombholzem, starostou

tel.: 321 796 402

email: starosta@zasmuky.cz

(dále jen klient)

a

Havel, Kuchař, Ryšavá a partneři, advokátní kancelář, s.r.o.

se sídlem Na Pankráci 30a/404, Praha 140 00

vedená u Městského soudu v Praze oddíl C složka 40794

IČ: 60113910

zast.: Mgr. Lubošem Havlem, jednatelem

email: brejl@akhavel.cz

(dále jen advokát)

uzavřeli níže uvedeného dne tuto

smlouvu o poskytování právních služeb

čl. I.

Předmětem této smlouvy je právní pomoc a služby, tj. poskytování právních rad, konzultací, vysvětlení, odpovědí na dotazy a zpracování a revize podkladů a právních dokumentů podle požadavků a potřeby klienta, případně jeho zastupování před soudy nebo před jinými orgány na základě zvlášť udělené plné moci.

Popis případu: poskytování komplexních právních služeb souvisejících s ukončením smluvních vztahů vztahujících se k projektu „Nápravná opatření k odvrácení škod způsobených vlivem staré ekologické zátěže bývalé skládky Vlčí důl“.

čl. II.

Smluvní strany se dohodly na hodinové odměně advokáta, přičemž hodinová sazba činí bez DPH částku 720,- Kč, DPH činí 151,20 Kč, celkem s DPH tedy částku 871,20 Kč. Předpokládaný rozsah právních služeb nepřekročí 450 hodin.

Smluvní strany se dohodly, že výše odměny může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, v takovém případě bude cena včetně DPH částečně či úplně snížena nebo zvýšena přesně podle účinnosti příslušné změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

čl. III.

Způsob poskytování právní pomoci

1. Služby podle čl. I. této smlouvy poskytuje advokát osobně nebo výkony svého koncipienta či jiného zaměstnance pověřeného komplexním zajišťováním spolupráce s klientem, a to včetně elektronické komunikace na dohodnuté e-mailové adrese.
2. Klient bere na vědomí, že advokát využívá elektronický podpis s kvalifikovaným certifikátem. Pokud to zákon umožňuje, podává podání v el. podobě.
3. Klient se zavazuje předat advokátovi potřebné informace, podklady a doklady k požadované právní pomoci, přičemž odpovídá za jejich správnost a úplnost. Klient se zavazuje účastnit se potřebných jednání na výzvu advokáta, případně je na jeho výzvu svolat a zajistit, obdobně se zavazuje advokát.
4. Advokát se zavazuje poskytnout právní pomoc řádně a včas na základě pokynů klienta. Advokát není vázán právním názorem klienta. Advokát se zavazuje rámcově na žádost seznamovat klienta se svým postupem a právními důvody, které ho k určitému způsobu poskytování právní pomoci vedou.

čl. IV.

Platební podmínky

1. Odměna již zahrnuje další skutečněné výdaje (zejména cestovní náklady a další náklady advokáta), které advokát prokazatelně vynaloží v souvislosti s plněním této smlouvy. Soudní, správní a jiné poplatky, znalecké posudky, hradí klient.
2. K odměně advokáta bude advokát účtovat DPH dle platných daňových předpisů.
3. Klient se zavazuje platit odměnu advokáta na bankovní účet advokáta vedený u UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s., č.ú. 661 00 661, kód banky 2700 na základě provedené fakturace advokáta dle výkazu provedených úkonů. Advokát vystaví fakturu vždy k poslednímu dni příslušného kalendářního měsíce se splatností 10 dní, přičemž za den uskutečnění zdanitelného plnění se považuje poslední den kalendářního měsíce, za který advokátovi odměna náleží. Odměna je tedy splatná vždy do 10. dne následujícího kalendářního měsíce.
4. Pokud bude klient požadovat právní pomoc a služby mimo rozsah této smlouvy, sjedná s advokátem konkrétní odměnu, která mu bude účtována samostatně.
5. Právo na odměnu advokáta vznikne advokátovi i tehdy, nebude-li konečného účelu právní pomoci či služby dosaženo, a stane-li se tak z příčin, jimž nemohl advokát zabránit ani při vynaložení obvyklé péče a řádného plnění smluvních povinností.

čl. V.

Ukončení smlouvy

1. – Právní vztah mezi advokátem a klientem končí provedením všech úkonů, které tvoří předmět dohodnuté právní pomoci, resp. uplynutím doby, na kterou byla tato smlouva uzavřena, pokud nekončí dříve z obecných příčin nebo z důvodů níže uvedených.
2. Klient je oprávněn od této smlouvy kdykoliv odstoupit, je však povinen uhradit bez zbytečného odkladu sjednanou odměnu za již provedenou práci.
3. Advokát je oprávněn tuto smlouvu vypovědět jen tehdy, dojde-li k narušení důvěry mezi ním a klientem nebo neposkytuje-li klient potřebnou součinnost. Advokát je však povinen po dobu 15-ti dnů ode dne, kdy vypověděl tuto smlouvu, učinit všechny neodkladné úkony ve věci klienta, pokud klient neučinil jiná opatření.



4. Odstoupení od smlouvy/výpověď musí být doručeno druhému účastníku. Účinky odstoupení/výpovědi nastanou dnem, kdy bylo toto doručeno druhému účastníku. V případě pochybností se má za to, že doručení nastalo 10. den po jeho odeslání protistraně.
5. Po ukončení právního zastupování předá advokát do 20-ti dnů klientovi veškerou dokumentaci takto:
 - a. Dokumenty, které klient přinesl resp. předal advokátovi, budou vráceny klientovi. Advokát si z nich pořídí kopie za účelem archivace a zdokumentování postupu poskytování právní pomoci.
 - b. Rozhodnutí státní moci (rozsudky apod.) budou klientovi vydány v originále. Advokát si z nich pořídí kopie za účelem archivace a zdokumentování postupu poskytování právní pomoci.
 - c. Podání učiněná advokátem a veškeré jeho příписы si advokát ponechá v originálech a jejich kopie předá klientovi.
 - d. Podání učiněná advokátem v el. podobě budou klientovi předány na vhodném nosiči této el. informace.
 - e. K předání dokumentace dochází v sídle advokáta, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Pokud se klient i přes písemnou výzvu advokáta nedostaví k převzetí spisu, je advokát oprávněn spisy zaslat na náklady klienta na adresu uvedenou shora.

čl. VI.

Osobní údaje, el. kontakt

1. Klient souhlasí se zpracováním jeho osobních údajů v rozsahu potřebném pro plnění závazků z této smlouvy vyplývajících.
2. Klient souhlasí s využitím jeho elektronického kontaktu.

čl. VII.

Závěrečná ustanovení

1. Změny a doplňky této smlouvy musí mít písemnou formu.
2. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, po jednom pro každou smluvní stranu.
3. Tato smlouva se řídí příslušnými ustanoveními zák. č. 89/2012 Sb., obč. zákoníku v platném znění.
4. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a prohlašují, že nebyla uzavřena v rozporu s ust. § 1796 zák. č. 89/2012 Sb., obč. zákoníku, na důkaz čehož připojují své podpisy.

Advokát:

V Praze dne 8. 7. 2015



Havel, Kuchař, Ryšavá a partneři, advokátní kancelář, s.r.o.
Mgr. Luboš Havel, jednatel

advokátní kancelář, s.r.o.
Národní tř. 14a/404, 140 00 Praha 4
tel. +420 222 998 850; fax +420 222 998 860
akhavel@akhavel.cz; www.akhavel.cz
IČ: 601 13 910, DIČ: CZ60113910
reg. v OR: MS Praha oddíl C, vložka 40794

Klient:

V Zásnukách dne

23.7.2015

Město Zásnuky

Mgr. Josef Krombholz, starosta

